

LETTERA DI INVITO

alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi di manutenzione e gestione di strumentazione ad alta tecnologia marchio Sciex.

PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA.....	3
1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA).....	3
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	5
1.4. GESTORE DEL SISTEMA.....	5
2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1. DOCUMENTI DELLA PROCEDURA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO.....	7
3.1. DURATA.....	8
3.2. REVISIONE PREZZI.....	8
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
5. REQUISITI DI ORDINE IDONEITA' PROFESSIONALE.....	10
6. SUBAPPALTO.....	10
7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	10
8. GARANZIA PROVVISORIA.....	11
9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	13
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI.....	14
10.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	14
10.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
11. DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	17
11.1. DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	17
11.2. (EVENTUALE) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DELL'OPERATORE ECONOMICO AMMESSO AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del D.LGS.12 GENNAIO 2019, n. 14.....	18
11.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE.....	18
12. OFFERTA ECONOMICA.....	19
13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA.....	20
14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	21
15. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	22
16. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	22
17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	22
18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	23

PREMESSE

Preso atto della diserzione delle procedure aperte telematiche indette con DDG n. 114 del 15/07/2025 e n. 246 del 23/12/2025 ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con Deliberazione del Direttore Generale n. 44 del 11/03/2026, l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto (ARPAV), considerata la specifica situazione di fatto e l'assenza di risposte da parte del mercato, ha adottato la decisione a contrarre mediante procedura negoziata telematica senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, c. 2 lett. b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023, mantenendo invariate le condizioni dell'appalto indetto con la citata DDG n. 246/2025.

La presente procedura è interamente svolta tramite il Sistema accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

La durata del procedimento prevista è pari a tre mesi dall'invito a presentare offerta.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione del Veneto, codice NUTS ITH3

CIG BACEC84A8A CUI S92111430283202600011

Il **Responsabile unico del progetto (RUP)** è il dott. Biagio Gianni, Dirigente dell'U.O. Acque e Microinquinanti organici e-mail biagio.gianni@arpa.veneto.it;

Il **Responsabile del procedimento per la fase di affidamento** è la dott.ssa Carla Albergoni, Incaricato di funzione dell'Ufficio Gare Beni e Servizi Specialistici, e-mail carla.albergoni@arpa.veneto.it.

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA)

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. ARPAV non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione".

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione dell'offerta, al fine di assicurare la massima partecipazione, ARPAV valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per un periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica.

La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione dell'offerta, limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nella lettera di invito è resa nota sul Sistema e sul sito internet di ARPAV

<https://www.arpa.veneto.it/arpav/bandi/procedura-negoziata-senza-previa-pubblicazione-del-bando-di-gara-ai-sensi-dellart-76-co-2-lettera-b-punto-2-del-d-lgs-n-36-2023-per-laffidamento-dei-servizi-di-manutenzione-e-gestione-di-strumentazione-ad-alta-tecnologia-marchio-sciex>, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

Il Sistema operativo è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Regole del sistema di E-procurement" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. Il Sistema è accessibile in qualsiasi orario dalla data della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del CAD, nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dal Sistema di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del CAD o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico, o da persona munita di idonei poteri di firma, un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, previsto dall'articolo 29 del CAD;
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/2014;
- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

1. mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal CAD, o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. in caso di operatore economico extra-UE, attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dal Sistema e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni). Nello specifico tale operatore e l'operatore europeo proveniente da Paesi non inclusi nel sistema eIDAS e i cittadini italiani residenti all'estero che non possono autenticarsi tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS, possono richiedere le credenziali di accesso compilando l'apposito form di registrazione; successivamente, essi riceveranno un'email con un link per accedere a una video-intervista secondo le modalità che saranno ivi indicate, all'esito della quale saranno fornite le credenziali.

Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4. GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema, ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica

all'uopo esperita, il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento dello stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"). Anche ARPAV potrà avvalersi si avvale del supporto tecnico dell'Amministratore di Sistema.

2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DELLA PROCEDURA

La documentazione comprende:

- a) lettera di invito (All.to 1);
- b) capitolato tecnico (All.to 2) e annessi n. 2 allegati;
- c) schema di contratto (All.to 3) e n. 1 annesso allegato;
- d) progetto del servizio (All.to 4);
- e) dichiarazione per la partecipazione (All.to 5).
- f) documento di gara unico europeo (DGUE) "Request.xml" (All.to 6);
- g) documento di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) (All.to 7);
- h) dettaglio offerta economica (All.to 8);
- i) manifestazione di interesse alla rettifica ex art. 101, co. 4, del Codice (All.to 9);
- j) rettifica dell'offerta ex art. 101, co. 4, del Codice" (All.to 10);
- k) dichiarazione sostitutiva familiari conviventi – Informazione antimafia (All.to 11);
- l) elenco personale impiegato dal contraente uscente (All.to 12).
- m) regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (All.to 13);
- n) dichiarazione di equivalenza tutele CCNL (All.to 14).

La documentazione è accessibile sul sito istituzionale di ARPAV, nella sezione "Amministrazione Trasparente", al seguente link: <https://www.arpa.veneto.it/arpav/bandi/procedura-negoziata-senza-previa-pubblicazione-del-bando-di-gara-ai-sensi-dellart-76-co-2-lettera-b-punto-2-del-d-lgs-n-36-2023-per-laffidamento-dei-servizi-di-manutenzione-e-gestione-di-strumentazione-ad-alta-tecnologia-marchio-sciex> e nel Sistema: www.acquistinretepa.it.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le risposte alle richieste di chiarimenti, presentate in tempo utile, sono fornite in formato elettronico almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, mediante pubblicazione sul Sistema.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra

indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra ARPAV e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal CAD, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del CAD o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento del Sistema, ARPAV provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del CAD.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di manutenzione e gestione di strumentazione ad alta tecnologia marchio Sciex. Relativamente all'oggetto e alle condizioni del servizio, si rimanda al Capitolato tecnico e suoi allegati.

CIG BACEC84A8A

n	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi di manutenzione e gestione di strumentazione ad alta tecnologia marchio Sciex	50411000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione	33.13.09	P	€ 1.425.000,00
A) Importo a base d'asta					€ 1.425.000,00
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]					0,00
A) + B) Importo complessivo					€ 1.425.000,00

L'importo complessivo posto a base d'asta, ammonta ad € 1.425.000,00.

L'importo a base d'asta comprende i costi della manodopera che ARPAV ha stimato in € 482.925,00 calcolati sulla base del costo medio orario per il personale dipendente da imprese dell'industria metalmeccanica privata e dell'installazione di impianti, riportato nelle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali aggiornate a novembre 2025, per un impiegato inquadrato nel livello A1 pari ad € 35,25.

Il numero di ore considerato, pari a 13.700, è stato stimato sulla base dei seguenti fattori:

a) la complessità tecnologica delle apparecchiature;

b) il numero degli apparecchi al fine di individuare i contributi al monte ore delle manutenzioni eseguite;

- c) le ore medie di durata di un intervento di manutenzione;
- d) la rilevazione dei metadati riguardanti tutte le manutenzioni correttive/preventive, le verifiche funzionali e di sicurezza eseguite nell'ultimo triennio per le apparecchiature di alta tecnologia.

I costi della manodopera non sono ribassabili, se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore, che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso percentuale offerto è applicato all'importo a base d'asta comprensivo dei costi della manodopera stimati da ARPAV.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: CCNL per dipendenti delle aziende metalmeccaniche e installazione impianti (C011) Codice ATECO 33.13.09.

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio ordinario di ARPAV.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 48 mesi, decorrenti dalla data indicata nel contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del cinque per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizza l'indice ISTAT "PPI Prezzi alla produzione dell'industria" (cod. 3313) conformemente alla Tabella D.1 dell'All. II.2-bis del Codice, in applicazione di quanto previsto nello Schema di contratto di cui all'All.to 3".

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati ad ARPAV.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Per tutti i lotti, ARPAV si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è indicato, al netto di IVA, nella successiva Tabella 3. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 4 mesi prima della scadenza del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:

ARPAV si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

1. ai sensi dell'art. 2 del Capitolato, qualora si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del 30% dell'importo del contratto, alle condizioni contrattualmente pattuite;
2. attivazione del servizio di verifica di sicurezza elettrica extra canone di cui all'art.

13 del Capitolato, per un importo massimo stimato di € 42.750,00 (IVA escl.), riferito alla durata contrattuale comprensiva di proroga, alle condizioni contrattualmente pattuite;

3. fornitura di materiali consumabili di cui all'art. 17 del Capitolato, per un importo massimo stimato di € 106.875,00 (IVA escl.), riferito alla durata contrattuale comprensiva di proroga, alle condizioni contrattualmente pattuite.

Tabella 3

Importo quadriennale	Estensione delle prestazioni fino al 30% di cui all'art. 2 del Capitolato	Verifica di sicurezza elettrica extra canone di cui all'art. 13 del Capitolato	Fornitura di materiali consumabili di cui all'art. 17 del Capitolato	Importo per l'opzione di proroga di 24 mesi di cui all'art. 1 del Capitolato	Valore globale stimato
1.425.000,00	641.250,00	42.750,00	106.875,00	712.500,00	2.928.375,00

Clausola di rinegoziazione: Al fine di evitare che circostanze straordinarie e imprevedibili possano incidere in modo pregiudizievole sulla conservazione dell'equilibrio contrattuale, ai sensi dell'articolo 9 del Codice, è prevista la rinegoziazione dei prezzi.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 2.928.375,00, al netto di IVA.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

L'operatore economico deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

ARPAV verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Nella dichiarazione per la partecipazione (All.to 5), l'operatore economico acconsente al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n.196/2003.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata ad ARPAV.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice, dandone comunicazione ad ARPAV.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, ARPAV ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Altre cause di esclusione

È escluso l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

È escluso l'operatore economico che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, ha ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

5. REQUISITI DI ORDINE IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio da ARPAV tramite il FVOE.

6. SUBAPPALTO

L'operatore economico indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nelle dichiarazioni di partecipazione l'operatore economico si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al venti per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti di ARPAV dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del CCNL di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le

stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'elenco di cui all'All.to 12, che contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della Legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.. Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al trenta per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al trenta per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

L'operatore economico che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, è tenuto, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

L'operatore economico che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici è tenuto, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare ad ARPAV una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo di appalto e precisamente di importo pari a € 58.567,00 costituita in data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta, resa a favore di ARPAV e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare l'operatore economico. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita con versamento effettuato attraverso il sistema PagoPA. Nel caso in cui venga scelta questa forma di costituzione, è necessario chiedere ad ARPAV l'emissione dell'Avviso di pagamento pagoPA, utilizzando l'apposita "Area Comunicazioni" del Sistema, di cui al paragrafo 2.3 della presente lettera di invito.

La fideiussione può essere rilasciata:

da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'operatore economico, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'ANAC pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news/garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (ARPAV);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 120 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di ARPAV.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, l'operatore economico potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione fino ad un massimo del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:
- SA 8000 “Certificazione social accountability 8000” (riduzione del 5%);
 - UNI EN ISO 14001 “Sistemi di gestione ambientale” (riduzione del 5%);
 - UNI ISO 45001 “Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro” (riduzione del 5%);
 - UNI/PdR 125 “Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all’interno delle organizzazioni”

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, l’operatore economico dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

L’operatore economico effettua il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’ANAC pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del

30/12/2024 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, ARPAV può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'ANAC al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.

L'offerta e tutta la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del CAD.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **09:00 del giorno 31/03/2026** a pena di irricevibilità. Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico. Si invita pertanto l'operatore economico ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

L'operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per singolo file. Il Sistema accetta esclusivamente file con i seguenti formati: pdf, p7m, Excel.

10.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 0 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (All.to 13), di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nel Sistema.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nel Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. ARPAV considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per l'operatore economico;
- con la trasmissione dell'offerta, l'operatore economico accetta tutta la documentazione, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'operatore economico dovrà produrre la documentazione nelle varie sezioni del Sistema.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati nel Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta l'operatore economico riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

L'operatore economico è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti nel Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

L'offerta vincola l'operatore economico per 120 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza di validità dell'offerta la procedura non sia ancora conclusa, sarà richiesto all'operatore economico di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della

garanzia.

Il mancato riscontro alla richiesta di ARPAV entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente.

Fino al giorno fissato per l'apertura dell'offerta economica, l'operatore economico può effettuare, tramite il Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà, inviando apposita comunicazione conforme all'All.to 9 "manifestazione di interesse alla rettifica ex art. 101, co. 4", prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta economica, nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta economica.

Successivamente, l'operatore economico potrà procedere all'invio della rettifica mediante compilazione dell'All.to 10 "rettifica dell'offerta ex art 101, co. 4". Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura dell'offerta economica, così come indicato nella comunicazione di fissazione della seduta. La rettifica dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 10 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio della suddetta seduta.

Non sarà accettata richiesta di rettifica presentata senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviata successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta, per la presentazione della stessa.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché il Seggio di gara possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

10.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa nella busta amministrativa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità dell'operatore economico.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione

dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;

- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 7 della presente lettera di invito.

Ai fini del soccorso istruttorio ARPAV assegna all'operatore economico un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, ARPAV procede all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura.

Ove l'operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, ARPAV può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

ARPAV può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

11. DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, inserisce nel Sistema, nella busta amministrativa, la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione per la partecipazione (All.to 5);
- 2) "Response. xml" del DGUE (All.to 6);
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria ed eventuale documentazione a corredo;
- 5) eventuale dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione, di cui al successivo paragrafo 11.2;
- 6) dichiarazione sostitutiva familiari conviventi – Informazione antimafia (All.to 11);
- 7) ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 8) eventuale dichiarazione di equivalenza tutele CCNL (All.to 14) qualora l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello indicato al paragrafo 3.

11.1. DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La dichiarazione per la partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'All.to 5.

La dichiarazione è sottoscritta dall'operatore economico ai sensi del CAD dal legale rappresentante o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'operatore economico inserisce nella busta amministrativa, copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

11.2.(EVENTUALE) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DELL'OPERATORE ECONOMICO AMMESSO AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del D.LGS.12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, l'operatore economico dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 14/2019.

L'operatore economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo citato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

11.3.DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, l'operatore economico dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- b) gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare ad ARPAV la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a

decorrere dalla data in cui ARPAV ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

12. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nel Sistema la documentazione economica, secondo le modalità di seguito indicate. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10, deve indicare i seguenti elementi:

1. **Offerta economica** (generata dal Sistema)
 2. **Dettaglio offerta economica** utilizzando il modello di cui all'All.to 8;
 3. **Progetto di assorbimento.**
1. L'**Offerta economica** generata dal Sistema è formulata attraverso l'inserimento nell'apposita sezione dei valori richiesti con modalità solo in cifre. Tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato.pdf "Documento di Offerta economica", che l'operatore economico dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:
- ii. scaricata e salvata sul proprio PC;
 - iii. sottoscritta digitalmente;

L'**Offerta economica generata** dal Sistema deve indicare i seguenti elementi:

- a) **importo complessivo di appalto quadriennale**, in ribasso rispetto all'importo fissato a base d'asta in € 1.425.000,00, al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a € 0,00;
- b) **prezzo per un intervento di verifica di sicurezza elettrica extra canone** di cui all'art. 13 del Capitolato, in ribasso sull'importo fissato in € 120,00;
- c) **percentuale di sconto sui listini ufficiali dei materiali consumabili** soggetti a preventivo, di cui all'art. 17 del Capitolato;
- d) **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**;
- e) **costi della manodopera**. Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati da ARPAV, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione.

Il Sistema prenderà in considerazione fino a due cifre decimali; qualora l'operatore economico inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale.

2. Il "**Dettaglio Offerta economica**", da produrre sia in formato PDF che Excel sottoscritti digitalmente, contenente i seguenti elementi al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge:
- a. **canone mensile offerto** per la manutenzione e gestione della singola apparecchiatura c.d. "padre", tenuto conto che il prezzo offerto deve intendersi riferito anche alle apparecchiature codificate come "figlio/i" negli allegati al Capitolato;
 - b. **importo quadriennale riferito alla singola apparecchiatura**, calcolato per 48 mesi o diversa durata determinata dalla data di presa in carico dell'apparecchiatura indicata nell'apposita colonna;

- c. **importo complessivo di appalto quadriennale** in ribasso sull'importo fissato a base d'asta in € 1.425.000,00;
- d. **ribasso percentuale.**

I prezzi offerti dovranno contenere fino a due cifre decimali.

Deve esserci coincidenza fra l'importo complessivo di appalto quadriennale indicato nell'offerta generata dal Sistema e l'importo indicato nel Dettaglio Offerta economica; in caso di discordanza farà fede quanto indicato nel Dettaglio Offerta economica.

È inammissibile l'offerta economica che superi l'importo fissato a base d'asta in € 1.425.000,00.

3. Progetto di assorbimento

Ai sensi dell'art. 102, co. 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il progetto di assorbimento deve illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale di cui al precedente paragrafo 7, finalizzata a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato dell'appaltatore uscente.

L'obbligo assunzionale nei confronti del personale dell'operatore uscente, dovendosi armonizzarsi con la specifica organizzazione aziendale del nuovo aggiudicatario, non trova applicazione nel caso in cui lo stesso non abbia la necessità di effettuare nuove assunzioni per assicurare l'espletamento del servizio. Fermo restando l'obbligo di presentazione del Progetto, l'operatore economico potrà produrre specifica attestazione in tal senso.

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno 31/03/2026, alle ore 09:30.

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- dell'offerta economica.

Il Seggio accede alla documentazione amministrativa, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segrete e bloccate dal Sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 10.2, se necessario.

L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura è comunicato entro cinque giorni dalla sua adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Al termine delle operazioni di cui sopra, sarà resa nota tramite il Sistema, la data e l'ora in cui si procede all'apertura dell'offerta economica.

Il Seggio procede alla valutazione dell'offerta economica, secondo i criteri e le modalità descritte nella lettera di invito.

L'offerta è esclusa in caso di:

- a) inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano quanto previsto dalla lettera di invito;
- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto il Seggio ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o

fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, ARPAV darà seguito agli adempimenti finalizzati alla verifica dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-98 del Codice.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, ARPAV si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Il RUP procede a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'operatore economico abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato da ARPAV e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 7;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 7 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura è comunicato entro cinque giorni dalla sua adozione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario, la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto di ARPAV, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

15. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

L'aggiudicatario deve comunicare ad ARPAV:

- a) gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- b) le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- c) ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

16. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento di ARPAV e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito di ARPAV ai seguenti link:

<https://www.arpa.veneto.it/arpav/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>
<https://www.arpa.veneto.it/arpav/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del DPCM n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato all’art. 25 del Capitolato tecnico.